

Утверждаю
Председатель
комиссии С.А. Лучина



ПРОТОКОЛ № 1

заседания Комиссии государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 111 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции
от 28 мая 2026 года
Санкт-Петербург

Председатель комиссии: Лучина Светлана Александровна – заведующий государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 111 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга (ГБДОУ детский сад № 111).

Заместитель председателя: Савельева Анна Николаевна – заместитель заведующего ГБДОУ детский сад № 111.

Ответственный секретарь: Данилова Наталья Анатольевна – методист, ответственный по противодействию коррупции.

Члены комиссии: Смирнова Галина Николаевна, Федосенко Юлия Васильевна.

Отсутствовали: Сидорова Ирина Валентиновна, Романенко Александр Николаевич.

I. Рассмотрение результатов выполнения плана мероприятий в I полугодии 2026 года.

(докладчик - Лучина С.А.)

Организационные мероприятия, запланированные на I полугодие 2026 года выполнены в полном объеме.

Лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, направить информацию о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в администрацию Выборгского района Санкт-Петербурга.

Срок - до 20 июня 2026 г.

Голосовали: за 5 чел., против – нет, воздержалось – нет.

II. Рассмотрение отчетов об информировании населения о реализации антикоррупционной политики в учреждении.

(докладчики – Данилова Н.А., Федосенко Ю.В.)

В информационном уголке по противодействию коррупции и на официальном сайте ГБДОУ детский сад № 111 размещены: «План мероприятий по противодействию коррупции ГБДОУ детский сад № 111 Выборгского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы», Положение о Комиссии по противодействию коррупции ГБДОУ детский сад № 111 Выборгского района Санкт-Петербурга; приказ ГБДОУ детский сад № 111 от 03.05.2023 № 210 п.1 «Об ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений»; Состав комиссии по противодействию коррупции ГБДОУ детский сад № 111, утвержденный приказом № 261 п. 3 от 15.04.2024; размещены ссылки на сайты и номера телефонов для обращений граждан по фактам коррупционных и иных правонарушений.

Работу в ГБДОУ детский сад №111 по информированию населения о реализации антикоррупционной политики признать удовлетворительной.

Голосовали: за - 5 чел., против – нет, воздержалось – нет.

III. Рассмотрение результатов тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции.

(докладчик - Данилова Н.А.)

Тестирование сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции проведено 12.05.2026 года.

Результаты тестирования принять к сведению при подготовке обучающих семинаров и проведении дальнейших тестирований сотрудников детского сада.

Голосовали: за 5 чел., против – нет, воздержалось – нет.

IV. Рассмотрение организации обучающих мероприятий с сотрудниками учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

(докладчики - Данилова Н.А., Савельева А.Н.)

28.04.2026 в ГБДОУ № 111 проведен семинар с работниками учреждения на тему: «Коррупция как социально-политическое явление. Понятие и содержание антикоррупционной политики». В семинаре в качестве докладчика выступала Данилова Н.А. На семинаре присутствовало 42 работника учреждения, что

составляет 85,7 % от общего количества работников ГБДОУ № 111.

Голосовали: за 5 чел., против – нет, воздержалось – нет.

V. Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении.

(докладчик - Лучина С.А.)

В первом полугодии 2026 года обращения от граждан, организаций и сотрудников, содержащих факты коррупции в учреждении, не поступали.

Принять к сведению информацию.

Голосовали: за 5 чел., против – нет, воздержалось – нет.

VI. Рассмотрение итогов кадрового анализа на выявление наличия родственных отношений между сотрудниками учреждения

(докладчик – Савельева А.Н.)

Проведение кадрового анализа сотрудников с установлением рабочих мест, графика работы, наличия должностных инструкций с описанием конкретного функционала деятельности работника, в том числе выявление случаев наличия родственных отношений между сотрудниками учреждения.

Конфликт интересов отсутствует.

Голосовали: за 5 чел., против – нет, воздержалось – нет.

Секретарь комиссии



Данилова Н.А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D584F61D788D8BE1C03F214C0D0A062E
Владелец: Лучина Светлана Александровна
Действителен: с 05.06.2025 до 29.08.2026